



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
МИНИСТЕРСТВО НА ВЪНШНИТЕ РАБОТИ

ГЛАВЕН СЕКРЕТАР

Изх. № 21-00-56

София, .....13.04.2016 г.

ДО  
Г-Н РОБЕРТ ЛЕВИЕВ  
УПРАВИТЕЛ НА „РОЕЛ-98” ООД  
ГР.СОФИЯ 1164, РАЙОН ЛОЗЕНЕЦ  
БУЛ.„ХРИСТО СМИРНЕНСКИ” № 53  
ел.поща: [roel-98@roel-98.com](mailto:roel-98@roel-98.com)

Г-ЖА ЕЛКА КАМЕНОВА - ЦАНКОВА  
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА КООПЕРАЦИЯ  
„ПАНДА”  
ГР.СОФИЯ 1784  
БУЛ.„ЦАРИГРАДСКО ШОСЕ” № 139  
ел.поща: [zop@hq.office1.bg](mailto:zop@hq.office1.bg)

Г-ЖА ЖАНА БОЯНОВА  
УПРАВИТЕЛ НА „РОНОС” ООД  
ГР.СОФИЯ 1303  
БУЛ.„АЛ.СТАМБОЛИЙСКИ” № 84  
БИЗНЕС СГРАДА URBAN MODEL,  
ЕТ.7, ОФИС 38-39  
ел.поща: [zop@officemarket.bg](mailto:zop@officemarket.bg)

**ПОКАНА ЗА УЧАСТИЕ**

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

Министерство на външните работи, на основание чл.93б, ал. 3 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и във връзка с Рамково споразумение № СПОР-446/12.11.2015 г. с предмет **“Доставка на тонери за копирни и печатащи устройства”**, обособена позиция № 2 **„Доставка на оригинални тонери за копирни и печатащи устройства с различни марки”**, Ви кани да представите **електронна оферта** за доставка при следните условия:

1. Обхват на обществената поръчка, за която ще се сключи договор - доставки на оригинални тонери за копирни и печатащи устройства с различни марки за нуждите на Министерство на външните работи. Информацията за видовете артикули и техните количества се съдържа в електронния образец на ценовата оферта, създаден в веб-базираната Система за електронно възлагане на обществени поръчки (СЕВОП).

Възложителят не се ангажира да заяви доставка за всички посочени количества. Заявките ще бъдат в зависимост от реалните нужди на Министерство на външните работи.

2. Прогнозна стойност на поръчката: **до 215 000,00 лева без ДДС.**
3. Срок на изпълнение на поръчката: от влизане в сила на сключения договор до срока на действие на Рамково споразумение № СПОР-446/12.11.2015 г. (31.12.2016г.) или до изчерпване на предвидените бюджетни средства.
4. Място на извършване на доставките: Министерство на външните работи, ул. „Александър Жендов“ № 2, София 1113, етаж партер, стая 141.
5. Срок на доставката: до 2 (два) работни дни след подадена писмена заявка от Възложителя.
6. Начин на провеждане на процедурата: **електронно**, чрез уеб-базираната система за електронно възлагане на обществени поръчки (СЕВОП), намираща се на електронен адрес: <https://sevor.minfin.bg>, **секция „Дейности“: Мини-процедури**, под № 0141 "Доставка на оригинални тонери с различни марки за нуждите на Министерство на външните работи".
7. Документите, които офертата трябва да съдържа, са както следва:
  - 7.1.Образец на ценова оферта – количеството артикули, което изпълнителят трябва да достави за срока на изпълнение на договора е зададено в образеца на ценовата оферта в страница **„Образец на ценова оферта“** в СЕВОП;
  - 7.2.Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.9 от ЗОП-по приложения образец в страница **„Изисквания“** на СЕВОП;
  - 7.3.Проект на договор – по приложения образец в страница **„Изисквания“** на СЕВОП;
  - 7.4. Изрично пълномощно, в случай че офертата е подписана от лице, което не е законов представител – заверено сканирано копие.
8. Стоките/артикулите, предмет на доставката, трябва да са в съответствие с декларираното в техническата оферта на потенциалния изпълнител, съдържащи се в СЕВОП.
9. Срок на валидност на офертите – 120 (сто и двадесет) календарни дни, считано от крайния срок за подаване на офертите.
10. Гаранция за изпълнение на договора за обществената поръчка, определена в размер на 5 % (пет процента) от стойността на договора без ДДС, която може да бъде:
  - парична сума, внесена по банков път по сметка на МВНР в лева – **БНБ, IBAN: BG45 BNBG 9661 3300 1343 01, BIC: BNBGBGSD**, като в основанието за превода се изписва името на процедурата.

или

- банкова гаранция, открита в полза на възложителя, със срок на валидност най-малко 30 (тридесет) дни след изтичане на последния гаранционен срок.

Гаранцията за изпълнение се представя при подписването на договора. Освобождаването на гаранцията за изпълнение е съгласно клаузите в проекта на договор публикуван в СЕВОП и „Профила на купувача“ на МВнР.

11. Попълването и подаването на офертите, както и тяхното разглеждане, оценка и класиране се извършва по електронен път чрез СЕВОП. Създаването и попълването на офертите за мини-процедурите в СЕВОП е разписано във **„ВТОРА ЧАСТ“** от указанията за открита процедура и е аналогично на бизнес процесите в системата за сключване на рамково споразумение.
12. Фазите за електронно възлагане на обществената поръчка се определят от системните дати в менюто **„График“** на процедурата и са видими за всички участници в нея. До момента на настъпване на системната дата **„Отваряне на офертите“**, съдържанието на подадените оферти е скрито за възложителя и е видима само за участника, който я е подал.

Лице за контакт: Георги Георгиев – главен експерт в отдел „ОП“, дирекция „УС и МТО“, тел: 02/9482952.

И.Д. ГЛАВЕН СЕКРЕТАР:.....

**АНАТОЛИ ВЕЛИКОВ**

